



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Viale dell'Università 16
35020 Legnaro (Padova) – Italy

tel +39 049 8272664
fax +39 049 8272784
direzione.dafnae@unipd.it
dipartimento.dafnae@pec.unipd.it

CF 80006480281
P.IVA 00742430283

Legnaro, 15 novembre 2019

Prot. n.

Anno 2019 Tit. VII Cl. 16 Fasc. 9

OGGETTO AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA RICERCA - N. DAFNAE2019/8

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

DIPARTIMENTO DI AGRONOMIA ANIMALI ALIMENTI RISORSE NATURALI E AMBIENTE - DAFNAE

PREMESSO che presso l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente – DAFNAE si rende necessaria l'attività di supporto alla ricerca **“Coordinamento e gestione processi di vinificazione (prima fermentazione, presa di spuma e fermentazione e post-fermentazione) su scala pilota e valutazione dei dati raccolti”**, Responsabile Scientifico Prof.ssa Viviana Corich, finanziata su fondi del progetto **“Bando UNI-IMPRESA 2017”**, Responsabile Scientifico e titolare dei fondi Prof.ssa Viviana Corich;

VISTO l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165”* che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot. n. 182470 del 29 aprile 2019;

VISTA l'autorizzazione del Direttore del Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente - DAFNAE con decreto rep. n. 295, prot. n. 3658 del 13/11/2019;

Considerata la necessità di avviare una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 soggetto esperto cui affidare attività di supporto alla ricerca **“Coordinamento e gestione processi di vinificazione (prima fermentazione, presa di spuma e fermentazione e post-fermentazione) su scala pilota e valutazione dei dati raccolti”**, che dovrà essere svolta per un periodo di un mese con un impegno quantificato mediamente in n. 36 ore settimanali;

Considerata la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n. 1 soggetto esterno, con procedura comparativa di curriculum, al quale affidare, mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente per un periodo di un mese per un costo complessivo al lordo delle ritenute a carico dell'Ente pari a € 3.000,00;

Considerata la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, al prestatore esterno, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

Considerato che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari a € 3.000,00, e trova copertura come di seguito indicato: codice conto Co.An A.30.10.10.10.50.95 su fondi esterni **"Bando UNI-IMPRESA 2017"**;

Accertata la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e agli obiettivi dell'Amministrazione;

Accertata la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo;

Visto l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali;

INDICE

una procedura comparativa di **curriculum** volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento, dell'attività di supporto alla ricerca **"Coordinamento e gestione processi di vinificazione (prima fermentazione, presa di spuma e fermentazione e post-fermentazione) su scala pilota e valutazione dei dati raccolti"** e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo.

ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato dalla procedura ha per oggetto il supporto all'attività di ricerca nell'ambito del progetto "Bando UNI-IMPRESA 2017", che prevede prove di vinificazione su scala pilota e trattamenti post-fermentativi, quali abbattimenti termici, travasi, aggiunta di solfiti; questi processi dovranno essere organizzati attraverso la stesura di protocolli precisi in grado di mimare le esatte procedure di cantina.

In dettaglio il soggetto prescelto dovrà:

- contribuire alla gestione dei protocolli e alla supervisione dei processi di vinificazione;
- collaborare alla guida del panel sensoriale che avrà lo scopo di valutare la qualità organolettica dei vini prodotti, valutandoli anche durante la fase post-fermentativa prima dell'imbottigliamento. In questo contesto, contribuirà alla scelta dei descrittori che meglio si adattano alla valutazione sensoriale;
- partecipare alla discussione dei dati raccolti durante tutto il progetto con lo scopo di identificare quei risultati in grado di implementare i processi di vinificazione garantendo perciò il trasferimento tecnologico della ricerca al settore della spumantizzazione;
- partecipare alle riunioni di coordinamento del progetto a cui di norma prenderà parte anche il supervisore del progetto.

Al termine dell'attività il soggetto prescelto scriverà una relazione conclusiva in merito alla sua attività dove verranno messe in luce le possibili ricadute della ricerca all'interno del settore della spumantizzazione, valorizzando gli aspetti di trasferimento tecnologico.

L'incarico sarà svolto in autonomia per conto del Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali ed Ambiente - DAFNAE, Legnaro (PD), presso la sede dell'Università degli Studi di Padova presente a Conegliano, Via G. Dalmasso n. 1.

Per lo svolgimento delle attività è richiesto un impegno massimo di **1 mese**.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in **36 ore** settimanali.

PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- capacità, conoscenze competenze nel settore dell'enologia con particolare riferimento alle tecniche di produzione dei vini spumanti;
- maturata esperienza lavorativa di almeno 10 anni nel settore dell'attività oggetto della collaborazione;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- titolo di studio: diploma di "Perito Agrario Specializzato per la Viticoltura e l'Enologia", o titolo equipollente, con maturata esperienza almeno decennale nel campo dell'attività oggetto della collaborazione e iscrizione all'albo dei Periti Agrari con il titolo di Enologo.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esito della procedura comparativa sarà affisso all'albo del Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse naturali e Ambiente - DAFNAE con l'indicazione del collaboratore prescelto in data **27 novembre 2019**, sia se conseguente a ricognizione interna sia se verrà individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività di **"Coordinamento e gestione processi di vinificazione (prima fermentazione, presa di spuma e fermentazione e post-fermentazione) su scala pilota e valutazione dei dati raccolti"** nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per 1 mese presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà

essere consegnata in duplice copia direttamente alla Segreteria del Dipartimento DAFNAE, Viale dell'Università 16, Legnaro (PD), seconda stecca, piano terra, nel seguente orario: **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 22 novembre 2019.**

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.dafnae.unipd.it> alla voce "bandi".

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento DAFNAE o da un docente a ciò delegato tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs n. 165/2001.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO.

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà **pervenire** alla Segreteria del Dipartimento DAFNAE dell'Università degli Studi di Padova, **tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 22 novembre 2019.**

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo:

Al Direttore del Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente - DAFNAE, Viale dell'Università 16, 35020 Legnaro (PD). Sulla busta dovrà essere riportata chiaramente la dicitura: "Domanda relativa alla procedura comparativa per la stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo N. **DAFNAE2019/8**".

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita all'indirizzo:

dipartimento.dafnae@pec.unipd.it

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

La domanda cartacea, in duplice copia, firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla o, in alternativa, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può essere, altresì, consegnata direttamente alla Segreteria del Dipartimento DAFNAE, Viale dell'Università 16, Legnaro (PD), seconda stecca, piano terra, nel seguente orario: **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 22 novembre 2019.**

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.dafnae.unipd.it> alla voce "bandi".

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un **contratto per prestazione di lavoro autonomo** della durata di **1 mese**, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 14.3.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1. comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
2. *(nei casi di incarichi di studio e consulenza)* art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il compenso per la prestazione è determinato in **euro 2.410,00 (euro duemilaquattrocentodieci)**. Al compenso saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale prevista a norma di legge. Il compenso dovuto sarà liquidato in n. 1 soluzione al termine della prestazione entro 30 giorni fine mese data ricevimento fattura, previa attestazione da parte del responsabile della struttura che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università **Ateneo** all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web di Dipartimento all'indirizzo: <http://www.dafnae.unipd.it> alla voce "bandi".

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Legnaro, 15 novembre 2019

Il Direttore
Prof. Gianni Barcaccia